



1(3)

Protokoll Styrelsemöte för Ås IF

Datum: 2021-11-29 Tid: 19:00-21.30 Plats: Kansliet

Närvarande: Lotta Wickenberg, Eva Lek Jansson, Olof Roos, Mattias Hallberg, Conny Gradin,
Frånvarande: Linda Bergstedt och Tor Rönnestrand. Ersättare: Anna Forzelius.

Mötets öppnande

Ordförande Lotta öppnar mötet.

Val av sekreterare för mötet

Eva Lek Jansson valdes till sekreterare

Val av justerare

Conny Gradin valdes till justerare

Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes med några tillägg

- Belysning parkeringen under övriga ärenden.
- Aktivitetspark Ås Framtid

Föregående protokoll

Föregående protokoll går igenom och läggs till handlingarna.

Mötet som var planerat den 18/10 blev inställt.

Kvarstår från förra mötet:

Olof Roos har påbörjat arbetet med att sammanställa dokument kring föreningens 100 år. Han fortsätter arbetet.

Arbetsgivarfrågor

Julklapp till Mimmi – Eva fixar detta

Mimmi kommer ha semester i mellandagarna den 27-28 december. Kansliet håller stängt dessa dagar.

Ekonomi

Inköp begagnad skoter – Karl Arne Svärd som är en av de som sköter spårdragningen till Ås IF skidor har signalerat att skotern som de drar spåren med varje vinter behöver lämnas in på lagning. Han har nu fått ett erbjudande om en begagnad skoter till en kostnad av 65000:- .

Styrelsen tar beslut om att köpa in denna. Fördelningen är enligt tidigare beslut att dela

kostnaden med skidsektionen. 50/50. Eva har även kollat upp om vi kan få bidrag från kommunen.

Eva presenterar det ekonomiska läget. Ekonomin ser fortsatt god ut även om sektionerna nu lagt mycket av sina egna medel på inköp och olika projekt. Medlemsavgifterna har i år ökat med 49 000:- sedan övergången till Sportadmin.

Uppföljning träningslägret

Deltagare vid lägret blev Lotta, Eva och Anna. Ett förslag på arbetsfördelning togs fram och presenterades för styrelsen. Se bilaga. Detta kommer även tas upp på kommande årsmöte. Ett förslag kommer även att lämnas från styrelsen att ändra stadgarna utifrån antalet styrelseledamöter då vi önskar fler personer.

Sportadmin - fördelning av arbetsuppgifter

Eva ger förslag på att fördela arbetsuppgifter gällande Sportadmin. Förslaget bygger på att varje sektion har en huvudadministratör som ansvarar för "sin" sektion. Eva gör ett förslag på rutin för hur detta kan se ut.

Anläggningsfrågor

Konstgräsplan

Föreningen har ansökt om lånelöfte för Fotbollssektionens räkning på ca 1 miljon för konstgräsplanen. Ett av kraven från Arvsfonden för att få bidraget från dem är en motfinansiering. Konstgräsgruppen räknar med att lånet ej kommer att bli så stort, då sponsorer och köpta andelar av planen gör att lånebeloppet kommer att minska. Budgeten är reviderad då bidragen som man räknat med inte är så stora som man förväntat än så därför är lånet ökat med ca 200 000:- sedan förra budgeten beslutades om i juni. Bifogar den reviderade budgeten till protokollet.

I samband med anläggningen av konstgräsplanen har föreningen anlitat dem som jobbar med den att ta bort stubbar och flaggstängerna för att bidra till bättre spårrområde för skidorna. Samt flyttat elljusstolpar på några ställen där fotbollsplanen kommer att vara.

Föreningen har fått en fråga från konstgräsgruppen angående sponsoravtalet med Länsförsäkringar. Det avtalet är tecknat av huvudstyrelsen, vilka också kommer att skriva nytt avtal med Länsförsäkringar.

Belysning parkeringen/ konstgräsplanen

Har fått en fråga från konstgräsgruppen om föreningen kan stå för ev. belysning till parkeringen intill konstgräsplanen. Vi behöver mer information och kostnadsförslag mm för att kunna ta ställning till detta. Lotta har kontaktat Andreas som kom med frågan.

Rapporter

JK-hallen

Jämtkraft har en sponsortid i JK-hallen 2 timmar /vecka. Fram till årsskiftet står tiden kl. 20:00-22:00 på tisdagar fast. Efter årsskiftet kommer de att ha tid i hallen kl. 21:00-23:00 på tisdagar.

Ett arbete pågår med att kolla upp styrningen av JK-hallen då det inte fungerar som det ska med bokningar och skötsel av hallen.

3(3)

Återkoppling på utbyggnaden av JK-hallen har stannat av från kommunens sida. Vi skulle ha fått återkoppling i september men inget har hänt. Conny tar ny kontakt för att kolla av läget. Lotta presenterar även ett förslag på inomhushall som Svenska fotbolls förbundet nämnde på mötet angående hållbarhet som var förra veckan.

Övriga ärenden

Bilder från 100-årsjubileet

Olof Roos har fått in en del bilder men vill ha in fler och kommer då att sammanställa dessa samt lägga ut dem på hemsidan.

Föreningens hållbarhetsarbete

Ås IF har påbörjat ett arbete gällande hållbarhetsarbete inom föreningen. Ett första möte var i november där alla sektioner var representerade. Arbetet fortgår i arbetsgruppen. Det har även hållits ett möte med konstgräsplansgruppen där en representant från Svenska Fotbollförbundet var med. På detta möte diskuterades det hur vi kan planera och bygga för att minska miljöpåverkan ytterligare med avseende på hantering av gummigranulat från planen. Föreningen har följt de hårda krav som nu gäller för att få anlägga en plan och Svenska Fotbollförbundet var nöjda med vårt arbete i planeringsfasen.

Aktivitetspark Ås Framtid

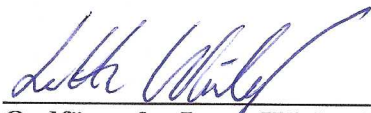
Ås IF har fått en fråga om att vara med i en arbetsgrupp om planering av en aktivitetspark. Lotta är med på uppstartsmötet och så tar vi frågan vidare i föreningen efter det. Föreningen kan inte gå in med något ekonomiskt stöd till projektet pga. av den pågående konstgräsplanen, kansliutbyggnaden, utveckling av skidspåren, inköp av nya bordtennisbord mm.

Nästkommande möte

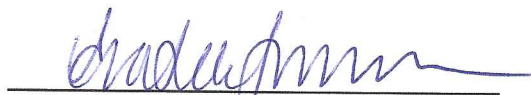
Måndag den 10 januari 2022 kl 18.30

Ordförande avslutar mötet

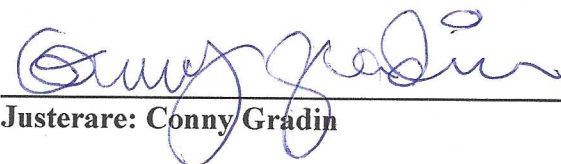
Ordförande tackade för visat intresse och avslutade mötet.



Ordförande: Lotta Wickenberg



Sekreterare: Eva Lek Jansson



Justerare: Conny Gradin

Intäkter

Arvsfonden	4 065 000:-
Svenska fotbollsförbundet	350 000:-
RF projektstöd	300 000:-
Egna medel (fotbollssektionen)	700 000:-
Bidrag kommunen	700 000:-
Sponsorer	200 000:-
Donationer	200 000:-
Lån	1 085 000:-

SUMMA: 7 600 000:-

Kostnader:

Konstgräs	2 300 000:-
Mark inkl belysning	4 700 000:-
Staket	400 000:-
Övrigt	200 000:-

SUMMA. 7 600 000